

## ПРАВИЛА ЗА РАБОТА НА СТРАНИТЕ ПО КТД-2016 г.

### В "БДЖ - ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ" ЕООД

На основание чл. 92 от КТД-2016 г. страните приемат съвместно следните правила за работа:

1. Представители на работодателя, страна по КТД-2016 г., са както следва:

1.1. В ЦСС по КТД – на равнище „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД – Управител или длъжностно лице, упълномощено от него, което е председател и ръководител на заседанията на Централен съвет на Страните по КТД (ЦСС по КТД);

1.2. На равнище поделение и Централно управление – Ръководител на структурно звено с работодателски статут или длъжностно лице, упълномощено от него, а за Централно управление – упълномощено от Управителя лице, което е председател и ръководител на заседанията на Съвет на страните по КТД (СС по КТД).

1.3. В СС по КТД – равнище поделение и Централно управление – ръководителят на поделението, или упълномощено от него лице, а за Централно управление – упълномощено от Управителя лице, което е председател и ръководител на заседанията на Съвет на страните по КТД (СС по КТД).

2. Представители на синдикалните организации, страна по КТД-2016 г., са както следва:

2.1. На равнище „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД:

**Синдикат на железничарите в България (СЖБ)** – председателя или упълномощено от него лице;

**Съюз на транспортните синдикати в България (СТСБ)** – председателя или упълномощено от него лице;

**Национален железничарски синдикат (НЖС) "Подкрепа"** – председателя или упълномощено от него лице;

**Федерация на транспортните работници (ФТР) "Подкрепа"** – председателя или упълномощено от него лице.

2.2. На равнище поделение и Централно управление:

**Синдикат на железничарите в България (СЖБ)** – председателите на синдикалните организации в съответното структурно звено или упълномощени от тях лица. Представителите на СЖБ писмено определят свой представител и негов заместник (при отсъствие на титуляря), който подписва протоколите – т. 4.7 от настоящите Правила.

**Съюз на транспортните синдикати в България (СТСБ)** – председателя на синдикалната организация в съответното структурно звено или упълномощено от него лице;

**Национален железничарски синдикат (НЖС) "Подкрепа"** – председателите на синдикалните организации в съответното структурно звено или упълномощени от тях лица. Представителите на НЖС „Подкрепа” писмено определят свой представител и негов заместник (при отсъствие на титуляря), който подписва протоколите – т. 4.7 от настоящите Правила.

**Федерация на транспортните работници (ФТР) "Подкрепа"** – председателя на синдикалната организация в съответното структурно звено или упълномощено от него лице.

3. Упълномощаването по т. 1 и т. 2 е действително, само ако е писмено.

4. Споровете по приложението на отделни клаузи от КТД-2016 г. се решават чрез преговори и постигане на съгласие между представители на страните. Инициативата за водене на преговори може да бъде както на работодателя (Управител/Ръководител на структурно звено с работодателски статут), така и на всеки един от синдикатите, страна по КТД.

4.1. Организацията на дейността, техническото и административното обслужване, воденето на протокол на заседанията и друго необходимо се осъществява от секретар, който се определя от страните по КТД. **Секретарят няма право на глас.**

4.2. Искането за свикване на заседание на страните по КТД следва да бъде мотивирано и представено в писмен вид.

4.3. Председателят свиква заседание в срок до 7 дни след постъпване на искането за това, чрез писмена покана, в която се определя, часът и мястото на

заседанието и обявява проекта на дневния ред.

4.4. Секретарят изпраща на председателите на синдикалните организации, страна по КТД, поканата за заседанието и необходимите материали в срок най-малко пет дни преди заседанието.

4.5. Заседанията се провеждат и се считат за редовни, ако на тях присъстват представители на работодателя и на синдикатите, страна по КТД, или ако не присъства представител на някой от синдикатите – при условие, че е надлежно уведомен и мотивирано не е предложил друга дата за провеждането му.

4.6. Решенията по дневния ред се вземат с общо съгласие на присъстващите.

4.7. Протичането на заседанията се отразява в протоколи, които се подписват от представителите на работодателя и синдикатите. При непостигане на съгласие по даден въпрос, в протокола задължително се съдържат аргументите и доводите на всяка от страните.

5. Заседанията могат да бъдат редовни и извънредни.

5.1. Редовните заседания на ЦСС по КТД се провеждат не по-рядко от веднъж на 2 месеца.

5.2. При необходимост заседания могат да бъдат свиквани по всяко време по инициатива на работодателя или на синдикат, страна по КТД.

5.3. Страните могат да канят на заседания свои експерти.

6. При непостигане на решение по разглежданите въпроси на ниво поделение или Централно управление, се счита че преговорите са приключили без съгласие.

6.1. Прави се извлечение от протокола на заседанието, съдържащ нерешените въпроси, както и аргументите на всяка от страните. Извлечението се подписва от участниците в заседанието. В 7-дневен срок председателят го изпраща за разглеждане в ЦСС по КТД, където преговорите продължават до решаване на спора.

6.2. В случай че страните по КТД на ниво ЦСС констатира, че изпратените протоколи не отговарят по форма и/или съдържание на изискващото се по т. 4.7., същите се връщат на СС по КТД за оформяне.

7. В случай че на ниво ЦСС представителите на страните по КТД-2016 г. решат единодушно, че не могат да постигнат консенсус, се процедира по реда на чл. 95, ал. 1 от КТД-2016 г.

8. Съвместни комисии по реда на чл. 96, ал. 2 от КТД-2016 г. се създават по решение на ЦСС по КТД.

9. Съвместните комисии по реда на чл. 96, ал. 2 от КТД-2016 г. могат да се създават и на ниво дирекции, отдели в Централно управление на „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД, както и в поделенията на дружеството по решение на съответния СС по КТД.

10. Комисиите, създадени по реда и при условията на т. 8 и т. 9, приключват работата си с изготвяне на доклад, съдържащ предложение за решаване на проблема. Докладът се изпраща и до председателя на ЦСС по КТД, който го включва за разглеждане в дневния ред на следващото заседание на ЦСС по КТД. Предложенията по доклада не са задължителни за страните по КТД.

11. Настоящите правила се приемат на основание чл. 92, ал. 1 от КТД-2016 г. и са приети от страните по КТД-2016 г. с Протокол от 27.04.2016г.

**СИНДИКАТИ:**

**СЖБ:**

**СТСБ:**

**НЖС “ПОДКРЕПА”:**

**ФТР “ПОДКРЕПА”:**

**РАБОТОДАТЕЛ:** .....

(Д. Костадинов)



(инж. П. Бунев)

(Ек. Йорданова)

(инж. З. Йорданов)

(Ил. Ценов)

